

Kulunvalvontarekisteri - tietosuojaseloste

Laatimispäivä	15.03.2018
Rekisterinpitäjä	Airaksinen
Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa	Olli Airaksinen Rosteninkatu 1, 65100 VAASA 045-133 3860 olli@airaksinen.fi
Rekisterin nimi	Kulunvalvontarekisteri
Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	Henkilöstön, yhteistyökumppaneiden ja vuokralaisten kulun seuranta.
Rekisterin tietosisältö	Henkilön suku- ja etunimi Kulkuluvan numero Yhteisö/organisaatio Kulkuluvan voimassaoloaika toistaiseksi/määräaikainen Kulkuoikeusryhmä
Säännönmukaiset tietolähteet	Rekisteröidyltä itseltään, luovutuksina asiakasrekisteristä, henkilöiden leimaukset ovipäätteillä.
Tietojen säännönmukaiset luovutukset	Rekisterin tiedot ovat ainoastaan yrityksen käytössä, paitsi käyttäessä ulkoista palveluntarjoajaa lisäarvo- tai tukipalvelun tuottamiseen. Tietoja ei luovuteta yrityksen ulkopuolelle tai sen yhteistyökumppaneiden käyttöön, paitsi lainsäädännön velvoittaessa.
Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	Rekisterin tietoja ei luovuteta EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.
Rekisterin suojauksen periaatteet A: Manuaalinen aineisto	Manuaalinen aineisto säilytetään lukituissa tiloissa.
Rekisterin suojauksen periaatteet B: ATK:lla käsiteltävät toiminnot	Tietojen käsittelyä varten vaaditaan käyttäjätunnus ja salasana
Evästeet	Emme käytä evästeitä kulunvalvontaan liittyen.
Tarkastusoikeus	Rekisteröidyllä on oikeus tarkistaa, mitä tietoja hänestä on rekisterissä. Tarkastuspyyntö tulee tehdä kirjallisena ottamalla yhteys yrityksen rekisterin yhteyshenkilöön suomeksi tai englanniksi. Tarkastuspyyntö on allekirjoitettava.
Oikeus vaatia tiedon korjaamista	Rekisterissä oleva, käsittelyn tarkoituksen kannalta virheellinen, tarpeeton, puutteellinen tai vanhentunut henkilötieto on oikaistava, poistettava tai täydennettävä. Korjauspyyntö tulee tehdä omakätisesti allekirjoitetulla kirjallisella pyynnöllä yrityksen henkilörekisterin ylläpitäjälle. Pyyntöä tulee yksilöidä mitä tietoja vaaditaan korjattavaksi ja millä perusteella. Korjaaminen toteutetaan viivytyksettä. Virheen korjaamisesta ilmoitetaan

	<p>sille, jolta virheelliset tiedot on saatu tai jolle tiedot on luovutettu. Korjauspyynnön epäämisestä rekisterin vastuuhenkilö antaa kirjallisen todistuksen, jossa mainitaan syyt, joiden vuoksi korjauspyyntö on evätty. Asianomainen voi saattaa epäämisen tietosuojavaltuutetun ratkaistavaksi.</p>
Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet	<p>Rekisteröidyllä on oikeus kieltää tietojensa luovuttaminen ja käsittely suoramainontaa ja muuta markkinointia varten, vaatia tietojen anonymisointia soveltuvin osin sekä oikeus tulla kokonaan unohdetuksi.</p>